

## 개인정보처리방침

주식회사 베터리얼(이하 '회사')은 개인정보 보호법에 따라 이용자의 권리를 보장하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법
2. 수집하는 개인정보의 항목
3. 회사는 다른 소셜 서비스 계정을 이용해 회원가입하는 경우 아래와 같은 개인정보를 필수항목으로 추가 수집하고 있습니다.
  - o 카카오 : 휴대전화번호
4. 서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
  - o IP 주소, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록, 접속 기기 정보
5. 회사는 만 14세 미만 아동에 대해 개인정보를 수집할 때 법정대리인의 동의를 구하고 있으며, 해당 서비스 수행에 필요한 아래의 개인정보를 수집하고 있습니다.
  - o 카카오 : 휴대전화번호
6. 개인정보 수집방법  
회사는 원칙적으로 사전에 이용자에게 개인정보 수집 사실을 알리고 동의를 구하고 있으며, 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집합니다.
7. 회원가입, 서비스 이용 과정에서 개인정보 수집에 대해 동의를 하고 직접 정보를 입력
8. IP, 기기 정보와 같은 생성정보는 서비스 이용 과정에서 자동으로 생성되어 수집
9. 개인정보의 수집 및 이용목적  
회사는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 개인정보보호법 상 필요한 조치를 취할 예정입니다.
10. 홈페이지 회원가입 및 관리  
회원 가입 의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지, 고충처리, 분쟁 조정을 위한 기록 보존 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

## 11. 서비스 제공 및 개선

서비스 및 콘텐츠 제공 · 개선, 맞춤 서비스 제공 · 개선 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

회사는 수집한 개인 정보를 특정 개인을 알아볼 수 없도록 가명 처리하여 통계 작성, 과학적 연구, 공익적 기록 보존 등을 위하여 처리할 수 있습니다. 이 때 가명 정보는 재식별되지 않도록 추가 정보와 분리하여 별도 저장 · 관리하고 필요한 기술적 · 관리적 보호 조치를 취합니다.

## 12. 개인정보의 보유 및 이용기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 보존 이유를 위해 명시한 기간 동안 보존합니다.

## 13. 회사 내부 방침에 의한 정보보유 사유

### 14. 부정이용기록 (법령 또는 서비스 이용약관을 위배하거나 제3자의 권익을 침해하는 이용)

- o 보존 항목 : 신고 처리 중 또는 부정 행위 이용자의 본인인증 DI, 제재 관련 기록
- o 보유기간 : 탈퇴일로부터 5년 또는 신고 처리가 완료될 때까지

### 15. 부정 가입 및 회원 가입 남용 방지

- o 보존 항목 : 본인인증 이용자의 본인인증 DI
- o 보유기간 : 탈퇴일로부터 3년

### 16. 관련법령에 의한 정보보유 사유

상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관계법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원 정보를 보관합니다. 이 경우 회사는 보관하는 정보를 그 보관의 목적으로만 이용하며, 주요 보관 정보, 보관 목적 및 보존기간은 아래와 같습니다.

### 17. 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록

- o 보유근거 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- o 보유기간 : 5년

### 18. 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록

- o 보유근거 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- o 보유기간 : 5년

### 19. 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록

- o 보유근거 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- o 보유기간 : 3년

### 20. 서비스 방문 기록

- o 보유근거 : 통신비밀보호법

○ 보유기간 : 3개월

21. 세법에서 규정하는 모든 거래에 관한 장부 및 증거서류

○ 보유근거 : 국세기본법

○ 보유기간 : 5년

22. 전자금융 거래에 관한 기록

○ 보유근거 : 전자금융거래법

○ 보유기간 : 5년

23. 표시·광고에 관한 기록

○ 보유근거 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률

○ 보유기간 : 6개월

24. 개인정보의 위탁

회사는 원활한 서비스를 위하여 개인정보 처리를 제3자에게 위탁할 수 있습니다. 이 경우 관계법령에 따라 위탁 계약 시 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 개인정보를 안전하게 처리하도록 감독합니다. 수탁업체와 위탁 목적은 다음과 같습니다.

수탁 업체의 명칭 / 위탁하는 업무의 내용

- (주)카카오 : 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인

25. 개인정보의 파기

회사는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 법령에서 보존의무를 부과한 정보에 대해서도 기간 경과 후 지체없이 파기합니다. 파기의 절차와 방법은 다음과 같습니다.

26. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고 개인정보보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

27. 파기방법

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법으로 파기합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

28. 이용자와 법정대리인의 권리와 그 행사방법

29. 이용자와 법정대리인의 권리

30. 이용자는 언제든지 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 개인정보 삭제 및 처리 정지를 요청할 수 있습니다. 다만, 개인정보 삭제 및 처리 정지 시 서비스의 일부 또는 전부 이용이 제한될 수 있습니다.

31. 회사는 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 이용자에게 그 사유를 알리고 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리 정지를 제한하거나 거절할 수 있습니다.

o 법령에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 다하기 위해 불가피한 경우

o 다른 사람의 생명 · 신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

o 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

32. 권리행사의 방법 및 절차

33. 이용자는 아래와 같은 방법을 통해 개인정보를 열람, 삭제하거나 탈퇴할 수 있습니다.

34. 열람

35. 서비스 내 [마이페이지] 화면 -> 계정 정보

36. 회원탈퇴

37. 서비스 내 [마이페이지] 화면 -> [설정] 버튼 -> 회원탈퇴

38. 이용자는 개인정보보호책임자 및 담당 부서 문의를 통해 개인정보의 처리 정지를 요청할 수 있습니다.

39. 개인정보보호책임자 및 담당 부서를 통한 문의

40. 이용자는 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리 정지 요구를 대리인(이용자의 법정대리인, 이용자로부터 위임을 받은 자)에게 대신하게 할 수 있습니다. 이 경우, 대리인은 회사에 대리인의 위임장을 제출해야 합니다.

41. 만 14세 미만 아동의 법정대리인은 아동의 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리 정지, 수집 및 이용, 제공 동의를 철회할 권리를 가집니다.

42. 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부

43. 쿠키의 사용 목적

회사는 이용자에게 보다 빠르고 편리한 서비스 사용을 지원하고 맞춤형 서비스를 제공하기 위해 쿠키(cookie)를 사용합니다. 쿠키란 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 이용자의 기기에 저장됩니다.

44. 쿠키의 설치/운영 및 거부

이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 이용자는 웹 브라우저에서 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니

면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. 다만, 쿠키 설치를 거부할 경우에 는 로그인이 필요한 일부 서비스는 이용이 어려울 수 있습니다.

- Chrome 쿠키 설정 방법
- Safari 쿠키 설정 방법
- Firefox 쿠키 설정 방법
- Edge 쿠키 설정 방법

#### 45. 개인정보의 안전성 확보 조치

회사는 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 보호 조치를 하고 있습니다.

#### 46. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 임직원을 최소한으로 제한해 접근권한을 지속적으로 관리하고 있으며, 개인정보 보호 의무와 보안에 관한 정기 교육을 실시하고 있습니다.

#### 47. 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

#### 48. 개인정보의 암호화

비밀번호, 고유식별번호 등 법령에서 암호화를 요구하는 개인정보는 암호화해 관리하고 있습니다.

#### 49. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

회사는 이용자의 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위해 개인정보 접근을 통제하고 접속 기록을 주기적으로 점검하고 있습니다.

#### 50. 개인정보보호책임자 및 담당 부서

정보주체께서는 회사의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제, 개인정보보호법에 따른 개인정보의 열람 청구에 관한 사항을 개인정보보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해 드릴 것입니다.

개인정보보호책임자 및 담당 부서

- 이름 : 배건희
- 부서명 : 개인정보 보호책임자
- 연락처 : khbae@betterial.io

기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

개인정보침해 신고센터

(국번없이) 118

<http://privacy.kisa.or.kr>

대검찰청

(국번없이) 1301

<https://www.spo.go.kr>

경찰청

(국번없이)182

<https://ecrm.police.go.kr>

#### 51. 개인정보처리방침 변경

이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항(또는 개별 공지)을 통하여 고지할 것입니다.

- 개인정보처리방침 시행일자 : 2025. 07. 04.